

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in gospodarstva v Občini Cerklno (Uradni list RS, št. 94/2025) in Odloka o proračunu Občine Cerklno za leto 2026 (Uradni list RS, št. 189/26) objavlja župan Občine Cerklno

JAVNI RAZPIS

o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva in gospodarstva v občini Cerklno v letu 2026

I. **Naziv in sedež naročnika:** Občina Cerklno, Bevkova ulica 9, 5282 Cerklno.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev finančnih sredstev iz proračuna občine v skupni višini 20.000,00 evrov, ki prispevajo k razvoju podjetništva in gospodarstva v občini Cerklno za leto 2026. Sredstva za ta namen so zagotovljena na proračunski postavki 131401 Nepovratna sredstva zasebnikom in privatnim podjetjem.

Sredstva se razpisujejo za naslednje ukrepe:

UKREP	OKVIRNA VIŠINA SREDSTEV V EUR
1. Spodbujanje zaposlovanja in samozaposlovanja	6.000
2. Sofinanciranje promocije izdelkov in storitev	3.000
3. Sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za poslovne objekte	4.000
4. Spodbujanje zagona in delovanja mladih podjetij	2.000
5. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij	2.000
6. Sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za gradnjo turističnih nastanitev	3.000

III. Splošni pogoji

Sredstva na podlagi tega razpisa se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2023/2831).

Skupni znesek pomoči, dodeljene enotnemu podjetju na podlagi pravila de minimis, ne sme presegati 300.000,00 EUR v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje (300.000 EUR).

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije.

Upravičenci po tem razpisu so:

- mikro in majhne gospodarske družbe, ki so registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah,
- samostojni podjetniki,
- fizične osebe (velja samo za ukrepe Spodbujanja zaposlovanja in samozaposlovanja, Spodbujanje zagona in delovanja mladih podjetij, ter Sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za gradnjo turističnih nastanitev).

Sedež podjetja ali enote, poslovni prostor ter lokacija investicije morajo biti na območju občine Cerkno, v primeru fizičnih oseb pa mora imeti upravičenec stalno prebivališče v občini Cerkno.

Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

Kot upravičenci za dodelitev finančnih sredstev so lahko opredeljeni tudi drugi prejemniki sredstev, če so posebej navedeni v okviru posameznega ukrepa.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja;
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prvih štirih alinej tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Do prejema pomoči po tem javnem razpisu niso upravičena podjetja oz. fizične osebe:

- ki so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki so že prejela državno pomoč po tem ali predhodnih pravilnikih in naložbe oziroma storitve niso izvedli v skladu s podpisano pogodbo,
- ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- ki nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Občine Cerkno,
- podjetja dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in akvakulture,
- podjetja dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- podjetja dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov,
- podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov v enem od naslednjih primerov:
 - a. kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,
 - b. kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Državna pomoč ne sme biti:

- namenjena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe, opredeljene v tem javnem razpisu, so:

- do pomoči so upravičeni le upravičenci, opredeljeni v okviru posameznega ukrepa,
- dodeljena pomoč se ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- k vlogi je potrebno priložiti pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 ali drugih uredb de minimis v obdobju zadnjih treh let,
- k vlogi je potrebno priložiti pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- k vlogi je potrebno priložiti seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,
- DDV ni upravičen strošek, razen kadar prijavitelj nima pravice do odbitka DDV v skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost (ZDDV-1). V primeru, da prijavitelj nima pravice do odbitka DDV v celoti ali delno, mora to ustrezno dokazati z izjavo oziroma dokumentacijo, iz katere je to razvidno.

Za ostala določila se upoštevajo določila Pravilnika.

IV. Ukrepi**1. Spodbujanje zaposlovanja in samozaposlovanja****NAMEN:**

- odpiranje novih delovnih mest,
- pospeševanje samozaposlovanja,
- zaposlovanje mladih.

POGOJI ZA PRIDOBITEV POMOČI:**Oseba, ki se samozaposluje mora izpolnjevati naslednje pogoje:**

- je državljan Republike Slovenije,
- ima stalno prebivališče na območju občine Cerklje ob Gori,
- ima registriran sedež opravljanja svoje dejavnosti na območju Občine Cerklje ob Gori,
- še ni prejel subvencije za samozaposlitev,
- samozaposlitev mora biti realizirana v obdobju od 16.04.2025 do 15.05.2026,
- oseba mora ostati samozaposlena vsaj dve leti po nakazilu subvencije za ta namen,
- v primeru, da oseba, ki se je samozaposlila, ne ostane zaposlena vsaj dve leti po nakazilu subvencije za ta namen, mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti. Rok za vračilo sredstev je 30 dni po prejemu poziva.

Pogoji za nove zaposlitve:

- je državljan Republike Slovenije,
- nova zaposlitev mora biti realizirana v obdobju od 16.04.2025 do 15.05.2026,
- novo delovno razmerje mora biti sklenjeno za nedoločen čas s polnim delovnim časom,

- novo zaposlena oseba je bila pred zaposlitvijo v delovnem razmerju pri delodajalcu izven občine Cerklno, ali prijavljena na Zavodu RS za zaposlovanje najmanj 2 meseca, ali pa se oseba prvič zaposluje (potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje o evidenci brezposelnih oseb),
- delo na delovnem mestu, za katerega je delodajalec prejel subvencijo, se mora opravljati na območju občine Cerklno,
- delovno mesto za katerega se dodeli finančna pomoč, se mora ohraniti vsaj dve leti po nakazilu subvencije za ta namen,
- v primeru, da novo zaposlena oseba postane brezposelna iz kateregakoli razloga pred potekom dveh let, mora prejemnik sredstev v roku 30 dni od prenehanja zaposlitve zaposliti novo osebo, ki ustreza v tem pravilniku opredeljenim pogojem. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti. Rok za vračilo sredstev je 30 dni.
- delodajalec ne more prejeti subvencije v primeru, če je predhodno že prejel subvencijo občine za zaposlitev delavca ob istem številu zaposlenih,
- subvencija ni namenjena za primer prezaposlitve delavca,
- nova zaposlitev predstavlja povečanje števila delovnih mest za vlagatelja, kar mora biti razvidno iz potrdila Zavoda za zdravstveno zavarovanje o skupnem številu zaposlenih pred novo zaposlitvijo in po povečanju števila zaposlenih,
- če je bila oseba, ki se zaposluje za nedoločen čas s polnim delovnim časom, pred zaposlitvijo na javni razpis vsaj 6 mesecev prijavljena na Zavodu za zaposlovanje kot iskalec zaposlitve, se pomoč poveča za 300 evrov (potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje o evidenci brezposelnih oseb).

VIŠINA POMOČI:

- osebi za samozaposlitev v višini 1.100 evrov,
- delodajalcu za zaposlitev osebe za nedoločen čas s polnim delovnim časom v višini 800 evrov,
- delodajalcu za zaposlitev osebe za nedoločen čas s polnim delovnim časom, ki ji je to prva zaposlitev v višini 900 evrov,
- delodajalcu za zaposlitev osebe, ki je zaključila najmanj visokošolski strokovni ali univerzitetni program za nedoločen čas s polnim delovnim časom in ji je to prva zaposlitev 1.000 evrov.

Delodajalcu, ki zaposluje osebo s stalnim prebivališčem izven Občine Cerklno, se znesek zmanjša za polovico.

UPRAVIČENCI PREDLOŽIJO NASLEDNJO DOKUMENTACIJO:

- potrdilo o stalnem prebivališču; to dokazilo pridobi Občina Cerklno,
- potrdilo o državljanstvu (kopija osebne izkaznice),
- potrdilo o zaposlitvi – potrjen M1 obrazec,
- dokazilo o obstoju družbe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdanega s strani AJPEŠ-a; to dokazilo pridobi Občina Cerklno,
- obrazec izpis obdobja zavarovanj v Republiki Sloveniji (ZPIZ) za osebo, za katero se uveljavlja subvencija,
- v primeru zaposlitve osebe, ki je zaključila najmanj visokošolski strokovni in univerzitetni program, dokazilo o izobrazbi in dokazilo, da se oseba prvič zaposluje,
- potrdilo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) o skupnem številu zaposlenih pred novo zaposlitvijo in po povečanju števila zaposlenih,
- v primeru zaposlitve osebe, ki ji je to prva zaposlitev, dokazilo, da se oseba prvič zaposluje.

2. Sofinanciranje promocije izdelkov in storitev

NAMEN:

- sofinanciranje promocije podjetij in obrtnikov iz Občine Cerklje na sejmih doma in v tujini.

POGOJI ZA PRIDOBITEV POMOČI:

- udeležba na sejmih doma in v tujini.

VIŠINA POMOČI:

- do 50% upravičenih stroškov oz. maksimalno 500 evrov na vlagatelja.

UPRAVIČENI STROŠKI:

- stroški najetja, postavitve in delovanja stojnice oz. razstavnega prostora,
- stroški izdelave publikacij (katalogi...) za potrebe promocije na sejmih.

NEUPRAVIČENI STROŠKI:

- stroški goriva, potni stroški, stroški prevoza razstavnih eksponatov, stroški prenočišč, dnevnic in prehrane udeležencev na sejmu, stroški dela zaposlenih pri upravičencu.

UPRAVIČENCI PREDLOŽIJO NASLEDNJO DOKUMENTACIJO:

- dokazilo o obstoju družbe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdanega s strani AJPES-a; to dokazilo pridobi Občina Cerklje,
- fotokopije dokazil o nastalih upravičenih stroških (kopije računov o stroških najetja, postavitve in delovanja stojnice oz. razstavnega prostora, izdelave publikacij (katalogi...) za potrebe promocije in kopije potrdil o plačilu računov,
- datum nastanka upravičenega stroška (datum računa): od vključno 16.04.2025 do 15.05.2026.

3. Sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za poslovne objekte

NAMEN:

- pomoč vsem mikro in majhnim družbam ter s.p.-jem, ki pridobivajo gradbeno dovoljenje za poslovne objekte.

POGOJI:

- upravičenec ima sedež na območju Občine Cerklje ali pa se bo na območju občine izvajala investicija, za katero pridobiva gradbeno dovoljenje,
- občina bo sofinancirala stroške na podlagi dokazil o opravljenih storitvah.

VIŠINA POMOČI:

- do 30% upravičenih stroškov izdelave projektne dokumentacije, vendar ne več kot 500 evrov.

UPRAVIČENI STROŠKI:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja skladno z veljavno gradbeno zakonodajo.

UPRAVIČENCI PREDLOŽIJO NASLEDNJO DOKUMENTACIJO:

- kopija pravnomočnega gradbenega dovoljenja,

- kopije računov o stroških in kopije dokazil o plačilu računov,
- datum nastanka upravičenega stroška (datum računa): od vključno 16.04.2025 do 15.05.2026.

4. Spodbujanje zagona in delovanja mladih podjetij

NAMEN:

- olajšati delovanje mladih podjetij in spodbuditi nastanek novih, subvencionirati stroške njihovega poslovanja ter prispevati k ugodnejšemu okolju za razvoj podjetništva.

POGOJI:

- upravičenec ima sedež na območju Občine Cerčno,
- sredstva so namenjena subvencioniranju stroškov računovodskih storitev ali stroškov nakupa programske opreme za podjetja in samostojne podjetnike, pri katerih na dan objave javnega razpisa še niso minila 3 leta od njihove ustanovitve,
- do pavšalnega zneska za zagonske stroške so upravičena podjetja in samostojni podjetniki, ki so registrirani največ 12 mesecev pred objavo razpisa, ter fizične osebe s poslovno idejo, ki bodo do roka za oddajo zahtevka registrirale svojo dejavnost po ZGD-1.
- upravičenec mora do 31. 12. v letu, ki sledi letu, v katerem je prejel pomoč, izkazovati najmanj 1 zaposleno osebo oziroma samozaposlitev,
- posamezni vlagatelj lahko kandidira zgolj z eno vrsto upravičenega stroška,

VIŠINA POMOČI:

- do 40% upravičenih stroškov, vendar ne več kot 500 evrov,
- pavšalni znesek v višini 500 evrov na vlagatelja.

UPRAVIČENI STROŠKI:

- stroški računovodskih storitev ali,
- stroški nakupa programske opreme ali
- pavšal za kritje zagonskih stroškov brez dokazil o upravičenosti stroškov.

UPRAVIČENCI PREDLOŽIJO NASLEDNJO DOKUMENTACIJO:

- dokazilo o obstoju družbe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdanega s strani AJPES-a; **to dokazilo pridobi Občina Cerčno,**
- kopije računov o stroških in kopije dokazil o plačilu računov,
- datum nastanka upravičenega stroška (datum računa): od vključno 16.04.2025 do 15.05.2026.

5. Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

NAMEN:

- vsem mikro in majhnim družbam, s.p.-jem zagotoviti pogoje za njihovo hitrejšo rast s sofinanciranjem materialnih in nematerialnih investicij in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti.

POGOJI:

- upravičenec ima sedež na območju Občine Cerklno, ali pa se bo na območju občine izvajala naložba, ki je predmet sofinanciranja,
- naložba mora predstavljati začetno investicijo ali investicijo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni, storitveni ali raziskovalno-razvojni dejavnosti. Povečanje obsega proizvodnje ali storitev, ki jih vlagatelj že opravlja, se po tem ukrepu ne šteje za upravičeno,
- investicijska vlaganja se nanašajo na dejavnosti, ki nimajo trgovinskega značaja,
- investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v občini Cerklno vsaj 5 let po njenem zaključku,
- datum nastanka upravičenega stroška (datum računa): od vključno 16.04.2025 do 15.05.2026.

VIŠINA POMOČI:

- do 50% upravičenih stroškov posamezne investicije oz. maksimalno 1.000 evrov na vlagatelja.

UPRAVIČENI STROŠKI ZA MATERIALNE INVESTICIJE:

- stroški nakupa zemljišč,
- stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč,
- stroški gradnje, obnove in nakupa objekta,
- stroški nakupa nove proizvodjalne opreme (samo stalna sredstva, ne drobni inventar).

UPRAVIČENI STROŠKI ZA NEMATERIALNE INVESTICIJE:

- stroški nakupa licenc,
- stroški nakupa računalniških programov za produkcijsko delo,
- stroški nakupa patentov,
- stroški za pridobivanje sistema kakovosti po standardih ISO 9001, 2000, ISO 14000, EN 45000 in oznake CE, ter druge mednarodne priznane sisteme kakovosti. Sredstva se dodeljujejo tudi za delno subvencioniranje stroškov, ki so nastali v postopku recertifikacije (obnovitvene presoje na 3 leta).

NEUPRAVIČENI STROŠKI:

- nakup drobnega inventarja, potrošnega materiala, telefonov, faksov in ostale splošne telekomunikacijske opreme, računalnikov, računskih strojev, skenerjev, tiskalnikov, igralnih avtomatov, televizorjev, oblačil, alarmnih in klimatskih naprav, reklamnih tabel, opreme za varovanje objektov (kamere in podobno), opreme, ki je sestavni del zgradbe (npr. vgradna dvigala, strojne instalacije, elektroinstalacije),
- stroški transporta in dostave blaga,
- nakup operacijskih sistemov (npr. Windows, Office, ipd).

UPRAVIČENCI PREDLOŽIJO NASLEDNJO DOKUMENTACIJO:

- dokazilo o obstoju družbe/samostojnega podjetnika: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdanega s strani AJPES-a; **to dokazilo pridobi Občina Cerklno**,
- kopijo pogodbe o nakupu patenta, licence itd. (če obstaja) skupaj z uradnim potrdilom ali certifikatom,

- kopije računov o stroških in kopije dokazil o plačilu računov (v primeru pogodbe o finančnem najemu pa kopije potrdil o plačilu pologa in obrokov od izdaje računa do oddaje vloge na javni razpis),

6. Sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije za gradnjo turističnih nastanitev

NAMEN:

- pomoč vsem mikro in majhnim družbam ter s.p.-jem in sobodajalcem, ki pridobivajo gradbeno dovoljenje za vzpostavitev, razširitev ali prenovo turističnih nastanitev in kampov.

POGOJI:

- upravičenec ima sedež na območju Občine Cerklje ali pa se bo na območju občine izvajala investicija, za katero pridobiva gradbeno dovoljenje,
- občina bo sofinancirala stroške na podlagi dokazil o opravljenih storitvah,
- datum nastanka upravičenega stroška (datum računa): od vključno 16.04.2025 do 15.05.2026.

VIŠINA POMOČI:

- do 75% upravičenih stroškov izdelave projektne dokumentacije, vendar ne več kot 500 evrov.

UPRAVIČENI STROŠKI:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za izdajo gradbenega dovoljenja skladno z veljavno gradbeno zakonodajo.

UPRAVIČENCI PREDLOŽIJO NASLEDNJO DOKUMENTACIJO:

- kopija pravnomočnega gradbenega dovoljenja,
- kopije računov o stroških in kopije dokazil o plačilu računov.

V. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija javnega razpisa vsebuje:

- besedilo javnega razpisa,
- Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za razvoj podjetništva in gospodarstva v občini Cerklje,
- prijavne obrazce.

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu, vsebovati mora vse v obrazcu zahtevane podatke in priloge, ki so del razpisne dokumentacije. Vloga mora biti na ustreznih mestih podpisana in žigosana.

Dokazila, predložena v okviru prijave na javni razpis, se predlagateljem ne vračajo.

Vzorca pogodbe vlagatelj k vlogi ne prilaga.

VI. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Upoštevale se bodo vloge, ki bodo prispele do 15. maja 2026. Vloge se oddajo v zaprti kuverti osebno v tajništvu občine Cerklje, ali pošljejo na naslov: Občina Cerklje, Bevkova ulica 9, 5282

Cerkno. Vloge, oddane po pošti, morajo biti oddane kot priporočena pošta najpozneje do zadnjega dne odprtja razpisa (datum poštnega žiga na zadnji dan odprtja javnega razpisa).

V primeru, da se vlagatelj prijavlja za več ukrepov, mora biti vloga za vsak ukrep v svoji kuverti.

Na kuverti mora biti navedeno **»Ne odpiraj – prijava na javni razpis – podjetništvo 2026, ukrep št.**

_____«.

Primer pravilno izpolnjene kuverte:

Vlagatelj: Naziv Naslov Poštna številka, kraj	OBČINA CERKNO BEVKOVA ULICA 9 5282 CERKNO
»NE ODPIRAJ-prijava na javni razpis – podjetništvo 2026, ukrep št. _____«	

Občina Cerkno lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo, s katero dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji javnega razpisa.

VII. Odpiranje in ocenjevanje vlog ter obveščanje o izidu javnega razpisa

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija, ki jo imenuje župan.

Komisija bo obravnavala le pravočasne in pravilno označene vloge. Odpiranje vlog bo izvedeno v roku 8 dni od roka za oddajo vlog. Odpiranje vlog ni javno. Prepozno prispele vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in neodprte vrnjene vlagateljem.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev in kriterijev upravičenosti do dodelitve sredstev, bo komisija zavrnila. Vlagatelje, katerih vloge bodo nepopolne, bo komisija v roku osmih (8) dni pozvala, da vlogo dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je 5 dni od dneva prejema obvestila.

Po preteku roka za dopolnitev nepopolnih vlog bo komisija vloge ponovno obravnavala. Če pozvani vlagatelj v zahtevanem roku nepopolnih vlog ne bodo dopolnili ali pa jih bodo dopolnili neustrezno, bo komisija predlagala, da se vloge zavržejo kot nepopolne.

Za vse popolne vloge bo komisija na podlagi pogojev, ki so navedeni v javnem razpisu, pripravila predlog razdelitve sredstev.

Razpisana sredstva se bodo upravičencem dodelila do porabe razpoložljive višine sredstev. V primeru večjega števila upravičencev se bo delež sofinanciranja oz. pomoči na predlog komisije sorazmerno znižal.

V kolikor za posamezen ukrep ne bo nobene vloge ali pa bodo kljub dodelitvi maksimalno dovoljene pomoči sredstva ostala neporabljena, se bodo ta sredstva prerazporedila na druge ukrepe znotraj javnega razpisa.

Na podlagi predlogov komisije o razdelitvi sredstev bo občinska uprava upravičencem izdala sklepe o višini dodeljenih sredstev in višini upravičenih stroškov za posamezen namen oz. bo izdala sklepe o zavrnitvi ali zavrženju, v skladu z odločitvami komisije.

Zoper sklep lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku osmih (8) dni od dneva vročitve sklepa upravičencu. Odločitev župana je dokončna.

O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni najkasneje v 40 dneh od dneva odpiranja vlog.

Po odobritvi sredstev sklene vsak prejemnik pogodbo z Občino Cerknno, v kateri bodo določene vse medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank.

V primeru, da upravičenec v osmih (8) dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev ne bo vrnil pogodbe na naslov občine, se bo štelo, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

VIII. Kraj in čas, kjer lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dostopna na spletni strani Občine Cerknno: www.cerkno.si, pod rubriko »javni razpisi in namere«, interesenti pa jo lahko prevzamejo tudi osebno na sedežu občine.

Informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na telefon: 05 37 34 646 ali 05 37 34 640 ali na e-naslov: mojca.sedej@cerkno.si

Številka:410-0016/2026-2
Cerkno, 16.04.2026



ŽUPAN
Občine Cerknno
Gašper Uršič