

Na podlagi določila tretjega in četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17), sta Občinski svet Občine Idrija na podlagi 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo, 107/13 in 13/19) na ..... seji dne ..... in Občinski svet Občine Cerklje na podlagi 16. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15) na ..... seji dne ..... sprejela

## **ODLOK**

### **o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o.**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

(ustanovitev javnega podjetja)

(1) S tem odlokom se ureja ustanoviteljstvo, ustanoviteljske pravice ter organizacija in način upravljanja podjetja Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o. (v nadaljnjem besedilu tudi: javno podjetje).

(2) Ta odlok nadomešča ustanovitveni akt javnega podjetja, ki je bil sprejet z Odlokom o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o. (Uradni list RS, št. 58/14, 52/16, 57/16 in 50/18), in je podlaga za vpis v sodni register.

(3) S tem odlokom Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o. ne preneha in se ne ustanavlja novo podjetje, temveč se zgolj spreminja organizacija in način upravljanja javnega podjetja.

##### **2. člen**

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja iz 1. člena tega odloka, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

##### **3. člen**

(uporaba izrazov)

(1) V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

(2) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

##### **4. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- imena in sedeži ustanoviteljic,
- čas delovanja in prenehanje,
- firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja,
- osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic,
- razpolaganje s poslovnimi deleži,
- pravice, obveznosti in odgovornosti javnega podjetja v pravnem prometu,
- upravljanje javnega podjetja,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,
- dobiček in izguba,
- vodenje evidenc,
- druge določbe v skladu z zakonom.

#### **II. IMENA IN SEDEŽI USTANOVITELJIC**

##### **5. člen**

(ime in sedež ustanoviteljic)

(1) Ustanoviteljici javnega podjetja sta:

- Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija,
- Občina Cerklje ob Gori, Bevkova ulica 9, 5282 Cerklje ob Gori.

(2) Ustanoviteljici sta družbenici javnega podjetja in svoje pravice izvršujeta prek organov upravljanja, kot so opredeljeni s tem odlokom, ter Sveta ustanoviteljev, kot se ga določi s posebnim odlokom o ustanovitvi skupnega organa Občine Idrije in Občine Cerklje ob Gori za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem podjetju Komunala Idrija d.o.o..

### III. ČAS DELOVANJA IN PRENEHANJE

#### 6. člen (čas delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

#### 7. člen (prenehanje delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih, določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo in razdelitvijo,
- na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

### IV. FIRMA, SKRAJŠANA FIRMA, SEDEŽ IN DEJAVNOST JAVNEGA PODJETJA

#### 8. člen (firma, skrajšana firma in sedež javnega podjetja)

(1) Firma javnega podjetja je: Javno podjetje Komunala Idrija d.o.o..

(2) Skrajšana firma javnega podjetja je: Komunala d.o.o..

(3) Sedež javnega podjetja je: Idrija, Carl Jakoba ulica 4.

#### 9. člen (dejavnost javnega podjetja)

(1) Javno podjetje opravlja na območju občin ustanoviteljic tiste lokalne gospodarske javne službe, za katere tako s svojimi akti določita občini ustanoviteljici.

(2) Javno podjetje prednostno opravlja gospodarske javne službe za občini ustanoviteljici.

(3) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(4) Javno podjetje sme opravljati tudi druge dejavnosti, s katerimi zagotovi boljše izkoriščenost svojih kapacitet, oziroma mu omogoča pridobivanje dodatnih prihodkov, kolikor so tovrstne dejavnosti zajete v petem odstavku tega člena.

(5) Dejavnost javnega podjetja je v skladu z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščena v:

A02.200	Sečnja
A02.400	Storitve za gozdarstvo
B08.110	Pridobivanje kamna
B08.120	Pridobivanje gramoza, peska, gline
B09.900	Storitve za drugo rudarjenje
C11.010	Proizvodnja žganih pijač
C11.020	Proizvodnja vina iz grozdja
C11.070	Proizvodnja brezalkoholnih pijač, mineralnih in drugih stekleničenih vod
C16.100	Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa
C16.230	Stavbno mizarstvo in tesarstvo
C18.120	Drugo tiskanje
C18.130	Priprava za tisk in objavo
C18.140	Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
C23.610	Proizvodnja betonskih izdelkov za gradbeništvo

C23.630 Proizvodnja sveže betonske mešanice  
 C23.690 Proizvodnja drugih izdelkov iz betona, cementa, mavca  
 C23.700 Obdelava naravnega kamna  
 C25.110 Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov  
 C25.500 Kovanje, stiskanje, vtiskovanje in valjanje kovin, prašna metalurgija  
 C25.611 Prekrivanje kovin s kovino  
 C25.619 Druga površinska in toplotna obdelava kovin  
 C25.620 Mehanska obdelava kovin  
 C25.720 Proizvodnja ključavnic, okovja  
 C25.920 Proizvodnja lahke kovinske embalaže  
 C26.510 Proizvodnja merilnih, preizkuševalnih in navigacijskih instrumentov in naprav  
 C27.120 Proizvodnja naprav za distribucijo in krmiljenje elektrike  
 C27.400 Proizvodnja naprav in opreme za razsvetljavo  
 C28.240 Proizvodnja ročnih strojev in naprav  
 C33.110 Popravila kovinskih izdelkov  
 C33.120 Popravila strojev in naprav  
 C33.130 Popravila elektronskih in optičnih naprav  
 C33.140 Popravila električnih naprav  
 C33.170 Popravila in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev  
 C33.190 Popravila drugih naprav  
 C33.200 Montaža industrijskih strojev in naprav  
 D35.119 Druga proizvodnja električne energije  
 D35.120 Prenos električne energije  
 D35.130 Distribucija električne energije  
 D35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži  
 D35.300 Oskrba s paro in vročo vodo  
 E36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode  
 E37.000 Ravnanje z odplakami  
 E38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov  
 E38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov  
 E38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki  
 E38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki  
 E38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov  
 E39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki  
 F41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov  
 F41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb  
 F42.110 Gradnja cest  
 F42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic  
 F42.130 Gradnja mostov in predorov  
 F42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline  
 F42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije  
 F42.910 Gradnja vodnih objektov  
 F42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje  
 F43.110 Rušenje objektov  
 F43.120 Zemeljska pripravljalna dela  
 F43.130 Testno vrtanje in sondiranje  
 F43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav  
 F43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav  
 F43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah  
 F43.310 Fasaderska in štukaterska dela  
 F43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva  
 F43.330 Oblaganje tal in sten  
 F43.341 Steklarska dela  
 F43.342 Pleskarska dela  
 F43.390 Druga zaključna gradbena dela  
 F43.910 Postavljanje ostrešij in krovskih del  
 F43.990 Druga specializirana gradbena dela  
 G45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil  
 G45.310 Trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila

G45.320 Trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila

G46.120 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij

G46.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala

G46.170 Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobačnih izdelkov

G46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

G46.340 Trgovina na debelo s pijačami

G46.740 Trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje

G46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki

G47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami

G47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom

G47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah

G47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi

G47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z žvili, pijačami in tobačnimi izdelki

G47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo

G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

H49.410 Cestni tovorni promet

H49.420 Selitvena dejavnost

H49.500 Cevovodni transport

H52.100 Skladiščenje

H52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu

H52.240 Pretovarjanje

J58.140 Izdajanje revij in druge periodike

J58.190 Drugo založništvo

J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

J62.010 Računalniško programiranje

J62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

J63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

J63.120 Obratovanje spletnih portalov

J63.990 Drugo informiranje

K64.300 Dejavnost skrbniških in drugih skladov ter podobnih finančnih subjektov

K64.920 Drugo kreditiranje

L68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami

L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih Nepremičnin

L68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami

L68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

M69.103 Druge pravne dejavnosti

M69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje

M70.100 Dejavnost uprav podjetij

M70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

M71.111 Arhitekturno projektiranje

M71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje

M71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje

M71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje

M71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje

M72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije

M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij

M73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
M73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
M74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
M74.200	Fotografska dejavnost
M74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
N77.120	Dajanje tovornjakov v najem in zakup
N77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
N77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
N77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del
N80.200	Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
N81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
N81.210	Splošno čiščenje stavb
N81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
N81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
N81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
N82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
N82.910	Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
N82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
O84.250	Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
P85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
R90.020	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
R90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R93.110	Obratovanje športnih objektov
R93.190	Druge športne dejavnosti
R93.210	Dejavnost zabaviščnih parkov
S95.220	Popravila gospodinjskih in hišnih naprav in opreme
S96.030	Pogrebna dejavnost

(6) Javno podjetje mora opravljati dejavnosti tako, da najprej zagotovi nemoteno opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Javno podjetje sme opravljati tudi vse druge posle, potrebne za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

(7) Posamezna ustanoviteljica lahko javnemu podjetju podeli javno pooblastilo, na podlagi katerega bo javno podjetje na območju te ustanoviteljice izvajalo določene naloge za to ustanoviteljico.

## V. OSNOVNI KAPITAL, OSNOVNI VLOŽKI IN POSLOVNI DELEŽI USTANOVITELJIC

### 10. člen

(osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 210.935,67 EUR.

(2) Ustanoviteljici sta na osnovnem kapitalu javnega podjetja udeleženi z naslednjimi deleži:

- Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, na podlagi osnovnega vložka v višini 179.341,78 EUR pridobi 85,0220 % poslovni delež javnega podjetja,
- Občina Cerklje, Bevkova ulica 9, 5282 Cerklje, na podlagi osnovnega vložka v višini 31.593,89 EUR pridobi 14,9780 % poslovni delež javnega podjetja.

## VI. RAZPOLAGANJE S POSLOVNIMI DELEŽI

### 11. člen

(omejitve pri razpolaganju s poslovnimi deleži)

(1) Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev v javnem podjetju ni dopustno prenesti na fizične osebe in pravne osebe zasebnega prava ali na druge osebe javnega prava, ki niso občine.

(2) Za odsvojitve poslovnega deleža javnega podjetja osebam, ki niso družbenice javnega podjetja, je potrebno soglasje obeh občin ustanoviteljic. Soglasje za odsvojitve poslovnega deleža se lahko da samo v primeru, da je pridobitelj poslovnega deleža samoupravna lokalna skupnost.

(3) Če nobena od ustanoviteljic ni pripravljena kupiti poslovnega deleža, ustanoviteljici pa nista dali soglasja za prodajo poslovnega deleža občini ali drugi samoupravni lokalni skupnosti, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z določilom iz prejšnjega odstavka, lahko ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja.

(4) Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), postali lastnina ustanoviteljic, niso vključeni v osnovni kapital javnega podjetja.

## VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI JAVNEGA PODJETJA V PRAVNEM PROMETU

### 12. člen

(odgovornost za obveznosti javnega podjetja)

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(2) Ustanoviteljici za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjata.

### 13. člen

(sklepanje poslov)

Direktor mora za sklepanje pravnih poslov v primerih, določenih s tem odlokom ali odlokom o ustanovitvi skupnega organa Občine Idrije in Občine Cerklje na Gori za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem podjetju KOMUNALA Idrija d.o.o., pridobiti predhodno soglasje pristojnega organa javnega podjetja.

### 14. člen

(pooblastila javnega podjetja)

Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

## VIII. UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

### 1. Organi javnega podjetja

#### 15. člen

(organi javnega podjetja)

(1) Organi javnega podjetja so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor.

(2) Skupni organ ustanoviteljic je Svet ustanoviteljev Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: Svet ustanoviteljev).

(3) Naloge Sveta ustanoviteljev se določi z odlokom o ustanovitvi Sveta ustanoviteljev Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o..

### 2. Skupščina

#### 16. člen

(odločanje ustanoviteljic)

(1) Ustanoviteljici sprejemata sklepe na skupščini. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na sklic skupščine in glasovanje na skupščini, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Skupščina javnega podjetja odloča o:

- sprejetju letnega poročila,
- uporabi bilančnega dobička in kritju izgub,
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,

- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenicam v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju in poslovanju javnega podjetja,
- zastopanju javnega podjetja v sodnih postopkih proti direktorju,
- uporabi rezerv javnega podjetja,
- sprejemu družbene pogodbe in njenih sprememb,
- sprejemu poslovnega načrta javnega podjetja,
- odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem,
- višini sejin in povračil stroškov članom nadzornega sveta,
- imenovanju družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- razrešnici organom vodenja in nadzora,
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok ali družbena pogodba.

(3) Skupščino sestavljata predstavnika ustanoviteljic, ki ju imenujeta občinska sveta ustanoviteljic in sta pooblaščenca izvrševati glasovalno pravico za posamezno ustanoviteljico (v nadaljevanju: člana skupščine). Mandat članov skupščine se lahko določi za posamezno sejo ali za dobo štirih let. Po poteku mandata sta lahko ponovno imenovana. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na sklic skupščine in glasovanje na skupščini, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe, če ni s tem odlokom v posameznem primeru določeno drugače.

(4) Vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega vložka daje ustanoviteljici en glas.

(5) Glasovanje na skupščini je v razmerju poslovnega deleža v skladu z 10. členom tega odloka.

### 3. Nadzorni svet

#### 17. člen (nadzorni svet)

(1) Javno podjetje ima nadzorni svet, ki nadzoruje vodenje poslov družbe.

(2) Nadzorni svet ima pet članov. Vsi člani nadzornega sveta javnega podjetja imajo enake pravice in dolžnosti. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom.

(3) Tri člane, ki zastopajo interese ustanoviteljic, izvolita in odpokličeta občinska sveta ustanoviteljic javnega podjetja. Dva člana v nadzorni svet javnega podjetja imenuje in potrdi Občinski svet Občine Idrija, enega pa imenuje in potrdi Občinski svet Občine Cerkno.

(4) Dva člana, ki zastopata interese delavcev, izvolijo in odpokličejo zaposleni javnega podjetja v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

(5) Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika. Član, ki zastopa interese delavcev, ne more biti izvoljen za predsednika nadzornega sveta.

(6) Nadzorni svet se mora sestati najmanj štirikrat letno.

#### 18. člen (mandat članov nadzornega sveta)

Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani.

#### 19. člen (pristojnosti nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

(2) Nadzorni svet:

- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari,
- lahko skliče skupščino,
- da skupščini predlog za imenovanje družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor, ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino,
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče,
- daje predlog skupščini za imenovanje in odpoklic direktorja,
- odloča o imenovanju in odpoklicu direktorja, na podlagi predhodnega soglasja sveta ustanoviteljev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja,
- sprejme merila za določitev plače direktorja,
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,

- daje soglasje k odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem,
- daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino.

(3) Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Informacije, potrebne za izvajanje nadzora, lahko zahteva vsak član nadzornega sveta, direktor pa pošlje informacije nadzornemu svetu kot organu.

(4) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina oddanih glasov.

(5) Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovnikom.

#### 20. člen (odločanje nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če so na seji prisotni najmanj trije člani. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina oddanih glasov članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. V primeru neodločenega izida glasovanja, odloča glas predsednika.

(2) Sodelovanje članov nadzornega sveta pri odločanju na seji je možno tudi tako, da se glasovi oddajo s pomočjo pisem, telefonsko, po elektronski pošti ali na drug podoben način, vendar le, če temu ne nasprotuje noben član nadzornega sveta.

#### 21. člen (plačilo članom nadzornega sveta)

Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

### 4. Direktor

#### 22. člen (vodenje in zastopanje)

(1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktor na lastno odgovornost vodi posle podjetja in ga zastopa brez omejitev, razen pri prometu z nepremičninami in osnovnimi sredstvi nad vrednostjo, ki jo s sklepom določi skupščina. Za omenjeno si mora predhodno pridobiti soglasje skupščine. Soglasje skupščine ni potrebno v primeru strojeloma osnovnega sredstva do višine 30.000,00 EUR. Strojelom je dokazljiv z zapisnikom zavarovalnice.

(2) Direktor javnega podjetja:

- zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev,
- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, načrt in program razvoja,
- izdela poslovni načrt javnega podjetja in ga predloži v sprejem skupščini,
- sestavi letno poročilo in ga predlaga v potrditev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini,
- sprejema akt o organizaciji procesov in sistemizaciji delovnih mest javnega podjetja,
- odloča o vprašanih iz delovnih razmerij,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe Sveta ustanoviteljev, skupščine in nadzornega sveta javnega podjetja,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu,
- pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih,
- odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja,
- sprejema splošne akte oziroma pravilnike javnega podjetja,
- določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti občinskih svetov in Sveta ustanoviteljev,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic in nadzornega sveta ter odloča o drugih zadevah.

(3) Direktor je dolžan upoštevati omejitve pooblastil, ki mu jih s posebnim poslovnikom ali posamičnimi sklepi lahko določi skupščina ter je za spoštovanje navedenih omejitev osebno odgovoren.



23. člen  
(imenovanje ali odpoklic direktorja)

(1) Direktorja javnega podjetja imenuje in odpokliče nadzorni svet pod pogoji, na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

(2) Direktorja se imenuje za štiri leta. Ista oseba je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

24. člen  
(pogoji za imenovanje direktorja in sklenitev pogodbe)

(1) Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje določene z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, in tem odlokom ter družbeno pogodbo.

(2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom, in posebne pogoje, določene z družbeno pogodbo javnega podjetja, in ima:

- najmanj 7. stopnjo izobrazbe (univerzitetni program ali 2. bolonjska stopnja),
- najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih ali vodilnih delovnih mestih.

(3) Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu nadzornega sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(4) Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi.

(5) Postopek imenovanja direktorja se mora pričeti najkasneje šest mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu direktorju, vendar ne prej kot eno leto pred iztekom mandata.

25. člen  
(odpoklic direktorja)

(1) Direktorju predčasno preneha mandat:

- če tako zahteva direktor,
- če je direktor deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljic ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o zaposlitvi,
- če izgubi poslovno sposobnost,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- v drugih primerih, določenih z zakonom in družbeno pogodbo.

(2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet odpokliče direktorja oziroma ko se ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

26. člen  
(poročanje direktorja)

Ustanoviteljice imajo pravico do obveščenosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan pisno poročati skupščini in nadzornemu svetu.

## IX. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

27. člen  
(financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s ceno storitev javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz proračunskih sredstev ustanoviteljic,
- iz drugih virov.

## X. DOBIČEK IN IZGUBA

28. člen  
(ugotavljanje poslovnega izida)

(1) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

(2) O razporeditvi bilančnega dobička ali kritju izgube javnega podjetja odloča skupščina v skladu z veljavno zakonodajo in družbeno pogodbo.

## XI. VODENJE EVIDENC

### 29. člen (vodenje evidenc)

Javno podjetje vodi evidence ločeno po dejavnostih, ki jih opravlja, in občinah, kjer opravlja dejavnosti.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 30. člen (sklenitev družbene pogodbe)

(1) Ustanoviteljice so dolžne v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka sprejeti in podpisati družbeno pogodbo javnega podjetja, s katero podrobneje uredijo organizacijo in delovanje javnega podjetja, delovanje in odločanje organov ter druga vprašanja.

(2) Za pripravo družbene pogodbe podjetja in za izvedbo vpisa podjetja v sodni register pri pristojnem okrožnem sodišču je zadolžen direktor.

### 31. člen (uporaba predpisov)

(1) Za vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se neposredno uporabljajo določila veljavnega zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) V primeru, da so določbe tega odloka v neskladju s kogentnimi določbami drugih predpisov, se ti kogentni predpisi neposredno uporabljajo.

### 32. člen (opravljanje funkcije direktorja in članov nadzornega sveta)

(1) Direktor opravlja svojo funkcijo do izteka mandata, člani nadzornega sveta pa morajo biti imenovani v roku treh mesecev po sklenitvi družbene pogodbe.

(2) Do imenovanja članov nadzornega sveta, funkcijo nadzora nad vodenjem poslov javnega podjetja opravlja skupščina javnega podjetja.

### 33. člen (prenehanje veljavnosti predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o. (Uradni list RS, št. 58/14, 52/16, 57/16 in 50/18).

### 34. člen (objava in začetek veljavnosti odloka)

Po sprejemu odloka v obeh občinah ustanoviteljicah obe občini ustanoviteljici objavita odlok v Uradnem listu Republike Slovenije. Odlok začne veljati petnajsti dan po njegovi zadnji objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.:  
Idrija, dne

Župan Občine Idrija  
Tomaž Vencelj

Št.:  
Cerkno dne.....

Župan Občine Cerkno  
Gašper Uršič

**OBRAZLOŽITEV:**

Z odlokom se spreminja organizacija in način upravljanja javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o.

Bistvo odloka je, da se med organe upravljanja javnega podjetja umesti nadzorni svet, ki nadzoruje vodenje poslov družbe.

Nadzorni svet ima pet članov, od katerih dva imenuje Občina Idrija, enega Občina Cerklje ob Gori, dva pa sta izvoljena izmed delavcev javnega podjetja.

Z odlokom se določijo naloge in pristojnosti skupščine, nadzornega sveta in direktorja ter pristojnosti med njimi.

Naloge in pristojnosti sveta ustanoviteljic javnega podjetja, kot organa za uresničevanje ustanoviteljskih pravic, se bodo določile v posebnem odloku.

Občinskemu svetu predlagamo, da sprejme naslednji **Sklep:**

**Opravi se prva obravnava Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunala Idrija d.o.o.**

Župan  
Gašper Uršič